



WILLKOMMEN

AN

ASTORE

DIGITAL PROCUREMENT SOLUTIONS

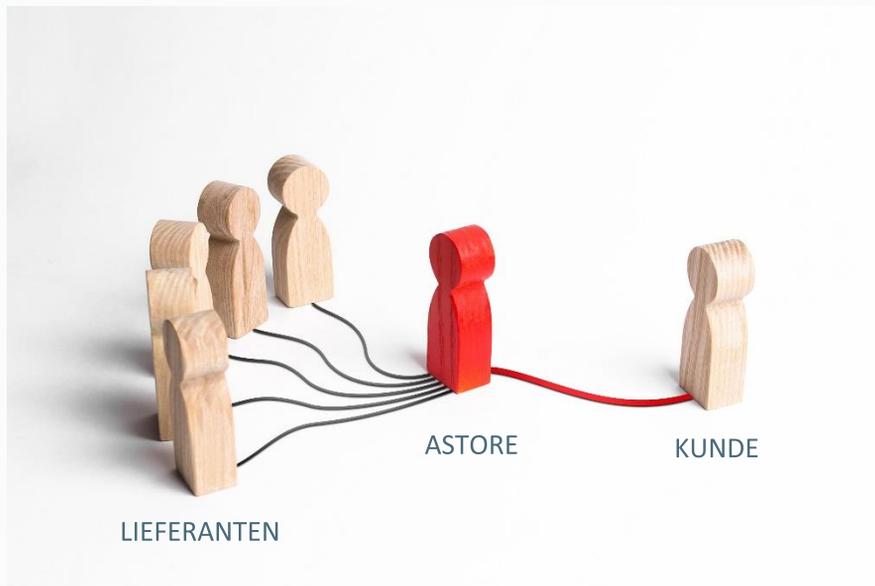
WAS IST ASTORE?

Astore ist die Bezeichnung für die Beschaffungsorganisation von Accor. Sie ist auch als Accor Global Procurement Organisation (Accor GPO oder GPO) bekannt.

Astore agiert als Vermittler zwischen Ihnen und Ihren Lieferanten, indem es die besten Lieferanten ausfindig macht und Preise und Bedingungen für Sie aushandelt.

Als Ihr Beschaffungspartner wollen wir Ihnen helfen, Ihre Beschaffungsvorgänge zu rationalisieren und Ihre Beziehungen zu den Lieferanten zu vereinfachen.

Lesen Sie mehr über unsere Beschaffungsorganisation auf unserer offiziellen Website [Astoreprocurement.com: https://www.astoreprocurement.com/de](https://www.astoreprocurement.com/de)



ASTORE DIGITALE LÖSUNGEN

Bei Astore haben wir verschiedene Tools entwickelt, die unsere Zusammenarbeit mit Ihnen vereinfachen und Ihre Einkaufsprozesse bei *nominierten** Lieferanten erleichtern sollen.

- Astore Shop (E-Ordering) und Future Log (Procure-to-Pay-Lösungen)

Erfahren Sie mehr über die Astore-Tools!



Astore Shop ist eine von Accor entwickelte Bestellplattform für Hotels und Partner. Ein **One-Stop-Webshop**, der alle Ihre betrieblichen Anforderungen mit einer breiten Palette von Produkten und Dienstleistungen abdeckt.

Optimieren Sie Ihren Einkaufsprozess **für betriebliche Ausgaben an einem einzigen Ort**: Erstellen Sie Bestellungen, geben Sie Aufträge ein und verfolgen Sie sie, und verwalten Sie den Genehmigungsprozess auf einfache Weise.

Es ist möglich, **Astore Shop mit einem Warenwirtschaftssystem** und/oder einer E-Invoicing-Lösung Ihrer Wahl zu **integrieren**.

WOFÜR VERWENDE ICH ASTORE SHOP?

SUCHE NACH PRODUKTEN UND LIEFERANTEN

- Eine große Auswahl an Produkten und Anbietern zum Vergleich
- Markenbroschüren zur Anleitung Ihrer Teams bei der Einhaltung von Markenstandards

BESTELLEN UND VERFOLGEN

- Bestellen Sie direkt bei nominierten Lieferanten
- Verfolgen Sie Ihre Aufträge mit dem Tool
- Einfache Verwendung von Favoritenlisten

GENEHMIGUNGSVERFAHREN VERWALTEN

- Verwalten und genehmigen Sie die Aufträge Ihrer Teams mit speziellen Workflows

Wenn Sie daran interessiert sind, Astore Shop in ein Warenwirtschaftssystem zu integrieren, wenden Sie sich bitte an Ihren lokalen Astore-Vertriebskontakt.

WAS SIND DIE VORTEILE VON ASTORE SHOP?

- **Eine zentrale Anlaufstelle** für alle Einkäufe des täglichen Bedarfs
- **Zentralisieren Sie** die Einkäufe Ihrer Einrichtung in einem einzigen Tool
- Garantierte **Nutzung der Astore-Konditionen und der** mit den ausgewählten Lieferanten **ausgehandelten Preise**
- Zugang zu F&B-, Konsumgüter- und FF&E-Lieferanten **an einem Ort**
- Einfacher Zugang zu Lösungen, **die Ihren Übergang zu einer nachhaltigen Beschaffung unterstützen**
- Einfache Verwaltung des Einkaufsprozesses in Ihrem Unternehmen mit **speziellen Genehmigungsworkflows und Funktionen für die Auftragsverwaltung**

WIE ERHALTE ICH ZUGANG ZUM ASTORE-SHOP?

So erreichen Sie Ihren Astore Shop vor Ort: [Astore Shop Deutschland](#)

Für weitere Inhalte und Videos zum Einstieg in Astore Shop, klicken Sie bitte [hier](#)



Um ein Konto im Astore Shop zu beantragen, wenden Sie sich bitte an Ihren Astore-Vertriebskontakt. Er wird Ihnen die Liste der Dokumente zusenden und Ihnen die weiteren Schritte erklären.

Bitte beachten Sie, dass einige Lieferanten von Ihnen verlangen, ein Kundenkonto in ihrem System zu eröffnen, bevor Sie ihre Produkte über AstoreShop bestellen können.

Diese Anträge auf Einrichtung von Konten, die häufig über den Kundendienst laufen, sind von der Reaktionszeit des Lieferanten abhängig.



Future Log ist eine vollständig integrierte Procure-to-Pay-Plattform, die Accor den Movenpick Hotels in Deutschland zur Verfügung stellt.

Eine Cloud-basierte Lösung von der Stange, die speziell für die Bedürfnisse des Gastgewerbes entwickelt wurde.

Es erleichtert Ihren durchgängigen Beschaffungsprozess mit einer Auswahl an Modulen, vom **Einkauf** über die **Bestandsverwaltung** bis hin zur **Rechnungsbearbeitung**.

FutureLog ist derzeit in 10 Sprachen verfügbar.

WOFÜR VERWENDE ICH FUTURE LOG?

E-ORDERING

Vereinfachtes Bestellverfahren

BESTANDSVERWALTUNG

Bestandsaufnahme und Rechnungsbuchung

REZEPTURVERWALTUNG

Rezeptlisten und Link zur POS-Schnittstelle

E-INVOICING

Zentralisierte Verwaltung der Rechnungen

INVESTITIONSKOSTEN (BASISMODUL)

Erstellung und Genehmigung von CAPEX-POs

REPORTING

Berichte über Einkaufsaktivitäten und Transaktionen

WAS SIND DIE VORTEILE VON FUTURE LOG?

- Vollständig integrierte Lösung **mit allen wichtigen Hospitality-Modulen**
- Sparen Sie Serverkosten durch die Wahl einer **Cloud-basierten Anwendung**
- **Zentral verwaltete** Datenbank mit voller Kontrolle über den Inhalt (Lieferanten, Sortimente und Preise)
- Zentralisierte Preisgestaltung und Volumenkonsolidierung zur Erzielung von **Skaleneffekten**
- Sichere und transparente Genehmigungsabläufe über die gesamte Transaktionsdauer hinweg
- **Schnittstelle zu Finanz- und POS-Systemen** zur Rationalisierung von Prozessen mit der Kreditorenbuchhaltung

WIE KANN ICH AUF DAS ZUKÜNFTIGE PROTOKOLL ZUGREIFEN?

Future Log ist unter folgendem Link verfügbar: <https://futurelog.com/>

Wenn Sie mehr über Future Log erfahren oder eine Demo des Tools erhalten möchten, wenden Sie sich bitte an Ihren lokalen Accor-Beschaffungs- oder Vertriebskontakt.



Um ein Konto bei Future Log anzufordern, wenden Sie sich bitte an Ihren lokalen Accor-Beschaffungs- oder Vertriebskontakt, der Ihnen weitere Informationen zu den verfügbaren Optionen und Modulen sowie zu den Bedingungen und Konditionen geben kann.

KUNDENBETREUUNG

Wir möchten Sie ermutigen, **unsere Wissensdatenbank / F.A.Q.** auf unserer Kundendienst-Website **zu entdecken**. Sie ist eine hervorragende Quelle für Informationen und Support-Inhalte zu unseren Beschaffungsprozessen und -tools.

Sie dient als **erste Anlaufstelle für alle Fragen oder Probleme**, die Sie mit den Astore-Tools oder mit allgemeinen Fragen zur Beschaffung haben: <https://support.astoreprocurement.com/hc/de>

Hier finden Sie hilfreiche Anleitungen wie Artikel, Video-Tutorials und häufig gestellte Fragen an einem Ort.

Wenn Sie in den F.A.Q. keine Antwort auf Ihre Frage finden, wenden Sie sich **bitte an den Kundendienst** (*siehe Kontaktangaben unten*).

ASTORE-KUNDENDIENSTTEAM

Der Astore-Kundendienst verfügt über ein **Support-Team**, das Ihnen **in mehreren Sprachen** zur Seite steht: Englisch, Französisch, Deutsch, Portugiesisch und Spanisch.

Sie **stehen montags bis freitags zur Verfügung**, um bei allen Fragen zu Astore zu helfen.

- Bei geschäftsbezogenen Fragen, z.B. Fragen zum Beschaffungsangebot und den Dienstleistungen von Astore, Suche nach einem Lieferanten oder Produkt, Einrichtung eines Kontos bei einem Lieferanten,...
- Bei Fragen oder Problemen mit den digitalen Astore-Tools, z. B. bei der Beantragung eines Astore-Shop-Kontos, beim Zurücksetzen Ihres Passworts,...
- Bei Reklamationen im Zusammenhang mit Bestellungen oder Lieferungen steht Ihnen der Kundendienst zur Seite, wenn Sie mit Ihrem Lieferanten keine Lösung finden können. Wir empfehlen Ihnen jedoch, sich direkt an Ihren Lieferanten zu wenden, um eine schnellere Antwort zu erhalten.

Wir werden uns bemühen, Ihr **Ticket innerhalb von zwei Werktagen zu beantworten**.

Bitte beachten Sie, dass der Kundendienst auch von der Reaktionszeit unserer Lieferanten abhängt. Kontoanfragen bei Lieferanten können länger als zwei Arbeitstage dauern.

NÜTZLICHE LINKS

Um die Wissensdatenbank aufzurufen:

Deutsch: <https://support.astoreprocurement.com/hc/de>

Um den Kundendienst zu kontaktieren:

Deutschland: <https://support.astoreprocurement.com/hc/de/requests/new>

DANKESCHÖN

Vielen Dank, dass Sie sich die Zeit genommen haben, dieses Willkommenspaket durchzulesen.

Wir hoffen, dass Sie die Verwendungszwecke und Vorteile der einzelnen Astore Digital-Tools verstanden haben und diese hilfreich waren.

Wir sind bestrebt, Ihre Einführungserfahrung kontinuierlich zu verbessern und möchten Ihr Feedback zum Inhalt dieses Pakets hören.

Bitte teilen Sie uns Ihre Meinung in dieser **3-minütigen** Umfrage mit, indem Sie auf den nachstehenden Link klicken oder den QR-Code scannen: <https://forms.office.com/e/NQrsuhNSww>

